EDITAL

CHAMADA PÚBLICA PARA SUBMISSÃO DE TRABALHOS CIENTÍFICOS

Diretrizes para Autores - Escopo e Política

Esta chamada pública versa sobre o envio e a seleção de propostas de trabalho para compor a programação oficial dos Grupos de Trabalhos da Revista EURP, no formato online.

1. Foco e Escopo

A Revista EURP é um periódico multidisciplinar com foco em estudos da inovação. Tem o propósito de servir ao debate acadêmico sobre a inovação e os avanços científicos e tecnológicos e seus impactos econômicos, sociais, organizacionais e ambientais, contribuindo para a disseminação de novos conhecimentos e para a formulação de políticas públicas e a gestão de organizações privadas. Está aberta a submissões de artigos originais, de natureza teórica ou aplicada, resultantes de pesquisas científicas de elevado impacto no campo da ciência, da tecnologia e da inovação.

A apresentação de trabalhos na Revista EURP é aberta a profissionais, professores/pesquisadores estudantes de Graduação e/ou Pós-Graduação.

2. Missão

A Revista EURP tem por objetivo publicar artigos originais, resultantes de pesquisas científicas de elevado impacto na área de estudos da inovação, compreendendo seus aspectos econômicos, sociais, ambientais e gerenciais, contribuindo assim para o debate acadêmico

3. Periodicidade

A REVISTA EURP adota o sistema de publicação anual podendo seguir em fluxo contínuo a fim de seguir as tendências internacionais de publicações científicas e dar celeridade à publicação dos artigos aprovados. Na prática isso significa que à medida que um artigo aprovado para publicação esteja pronto e editorado, ele será ser publicado.

4. Política de Acesso Livre

A REVISTA EURP oferece acesso livre ao seu conteúdo em formato PDF online (Portable Document Format - Online), seguindo o princípio de que disponibilizar gratuitamente o conhecimento científico ao público proporciona maior democratização mundial do conhecimento.

5. Taxas para submissão e publicação de textos

A REVISTA EURP não cobra qualquer taxa por textos publicados, nem para submissão, avaliação, revisão, distribuição ou download. A publicação é totalmente gratuita.

6. Conflito de Interesses

A revista solicita para cada artigo / resumo a indicação de conflito de interesse. Assim, deve-se enviar a declaração sobre conflito de interesse na Folha de Rosto. Havendo potenciais conflitos de interesse estes devem ser declarados em texto curto e claro. Em

caso de não haver conflito de interesse isto também deve ser indicado com a frase "Não há conflitos de interesse".

7. Plágio e Má conduta Editorial

7.1 Declaração de Ética na Pesquisa e Boas Práticas

A REVISTA EURP dedica-se a cumprir as boas práticas no que diz respeito à conduta moral condizente com a editoração cientifica. A prevenção da negligência também é uma responsabilidade crucial do editor e da equipe editorial: qualquer forma de comportamento antiético, o que inclui o plágio e a fraude de dados em qualquer instância, são repelidos na REVISTA EURP. Os autores que enviam artigos para a revista declaram que seu conteúdo é original e garantem que o trabalho não foi publicado nem está em processo de revisão/avaliação em nenhum outro periódico. A revista tem por base as boas práticas em todas as etapas editoriais e em relação à publicação segue as recomendações de do manual de boas práticas da Fundação de Amparo à Pesquisa do Estado de São Paulo (FAPESP). Para promoção da integridade das pesquisas, o fortalecimento e a transparência no processo, todo o material pulicado na REVISTA EURP está de acordo com o Guia de Boas Práticas para o Fortalecimento da Ética na Publicação Cientifica.

A Editoria da REVISTA EURP preza pela ética e pela boa conduta em todas as suas práticas, o que inclui editores, pareceristas e autores, que são estimulados a conhecer as orientações da FAPESP.

8. Integridade e Prevenção de Plágio / Integrity and Prevention of Plagiarism

A editoria da REVISTA EURP se utiliza de ferramentas eletrônicas para a detecção de plágio (e autoplágio), tendo como base a plataforma TurnitIn, e rejeita automaticamente os manuscritos que apresentam esse tipo de conduta. A REVISTA EURP , seguindo as definições formuladas pela FAPESP, entende por plágio a utilização de ideias ou formulações verbais, orais ou escritas de outrem sem dar-lhe por elas, expressa e claramente, o devido crédito, de modo a gerar razoavelmente a percepção de que sejam ideias ou formulações de autoria própria.

Havendo casos de suspeita de plágio, estes serão investigados com rigor acadêmico e ético buscando fazer com que as dúvidas sejam eliminadas. Após apuração, se necessário, esclarecimentos, correções e retratações serão publicados pela revista.

O editor-chefe tem autoridade para deliberar livremente a aprovação ou a rejeição de artigos. Os artigos submetidos são considerados confidenciais em todas as etapas do processo de avaliação. A avaliação dos artigos é guiada exclusivamente pelo mérito científico.

A REVISTA EURP aceita a submissão de artigos apresentados em eventos desde que o artigo seja submetido seguindo as normas da REVISTA EURP e de que seja registrado em documento adicional, separado do artigo, o evento, o local e o ano em que se deu a apresentação do trabalho. Aceitam-se também artigos oriundos de teses e dissertações, desde que seja do mesmo autor da submissão e que o artigo apresentado siga as diretrizes para autores da REVISTA EURP.

A revista solicita para cada artigo a designação de contribuição dos autores e indicação de conflito de interesse. Esta deve ser apresentada na Folha de Rosto e nela recomenda-se especificar os seguintes papéis de autoria ou contribuição para cada artigo: a. fundamentação teórico-conceitual e problematização; b. pesquisa de dados e análise

estatística; c. elaboração de figuras e tabelas; d. elaboração e redação do texto; e. seleção das referências bibliográficas.

Na indicação de conflito de interesse. Assim, deve-se enviar a declaração sobre conflito de interesse na Folha de Rosto. Havendo potenciais conflitos de interesse estes devem ser declarados em texto curto e claro. Em caso de não haver conflito de interesse isto também deve ser indicado com a frase "Não há conflitos de interesse".

Havendo questões de cunho ético, relativas aos artigos, estas serão investigadas tendo por base as diretrizes da FAPESP.

De acordo com a FAPESP, como mencionado, entende-se por plágio a utilização de ideias ou formulações verbais, orais ou escritas de outrem sem dar-lhe por elas, expressa e claramente, o devido crédito, de modo a gerar razoavelmente a percepção de que sejam ideias ou formulações de autoria própria.

9. PROCESSO DE SUBMISSÃO DOS TRABALHOS

9.1 Serão recebidos somente textos inéditos. Podem ser oriundos de pesquisa finalizada ou em andamento, relatos de experiência, ou estudos bibliográficos, que tangenciem temática sobre as seguintes áreas:

ESTÉTICA E COSMETICA	RADIOLOGIA	ULTRASSONOGRAFIA
Estética e Cosmética Capilar Estética e Cosmética Facial Estética e Cosmética Corporal Estética Médica	Física Física Radiológica Proteção Radiológica Diagnóstico por imagem Radiologia Ionizantes Diagnóstico por imagem em Veterinária	Ultrassonografia Geral Radiologia Médica

9.2 O processo de submissão de trabalhos será feito integralmente online, através do e-mail revista_eurp@fatesa.edu.br. A aprovação do trabalho dependerá do parecer definitivo da comissão científica.

9.3 A aprovação dos trabalhos destina-se a observar a pertinência junto aos objetivos da temática e a fazer uma projeção do quantitativo de trabalhos a serem apresentados.

9.4 Os trabalhos serão avaliados às cegas, de modo a garantir o anonimato do(s) autor(es) e, consequentemente, a imparcialidade na avaliação.

9.5 Os trabalhos devem ser encaminhados em arquivo .DOC e PDF para o e-mail: revista_eurp@fatesa.edu.br juntamente com a ficha de inscrição (em anexo). O assunto do e-mail deverá ser "Submissão de Trabalho Científico para a Revista EURP".

9.6 Cada trabalho submetido poderá conter no máximo 05 (cinco) membros, sendo 01 (um) autor e 04 (quatro) co-autores.

9.7 A avaliação dos trabalhos será realizada por professores(as) especialistas, de acordo com as áreas temáticas.

9.8 Os trabalhos científicos serão aceitos nas seguintes categorias:

a) Original

b) Relato de Caso

c) Revisão Bibliográfica

9.9 A Comissão Organizadora encaminhará as propostas de trabalhos que atendam às normas de formulação e formatação para a Comissão de Avaliação Científica. Observe atentamente as normas, pois os trabalhos que não estiverem de acordo com as normas estabelecidas não serão analisados. O aceite dos trabalhos será divulgado no e-mail informado da ficha de inscrição. Os trabalhos aceitos serão publicados na Revista EURP, na modalidade online.

10. NORMAS PARA SUBMISSÃO DO TRABALHO

10.1 Todo e qualquer envio de proposta de trabalho deverá ser feito por meio do sistema eletrônico online do https://conteudo.fatesa.edu.br/revista_eurp_envie_seu_trabalho. Devendo seguir os padrões de estilo e requisitos bibliográficos das normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT).

10.2 Antes de fazer a submissão do trabalho, consulte as áreas temáticas da Revista. A devida e correta identificação dos autores de cada trabalho compõe um dos pilares éticos da atividade acadêmico-científica. Neste sentido, deve-se atentar para a indicação dos autores realmente envolvidos na produção das pesquisas a serem apresentadas.

10.3 A realização da inscrição, para a submissão do Trabalho, será totalmente online através do e-mail: revista_eurp@fatesa.edu.br, sempre alinhado à concepção geral do evento, o resumo expandido deve conter as seguintes informações:

10.3.1 Título do trabalho (Primeira letra maiúscula e o restante em minúsculas);

10.3.2 Nome(s) dos(as) autor(a) e co-autores, filiação institucional, titulação e e-mail para contato;

10.3.3 Artigos: texto com no mínimo 2.000 e no máximo 3.000 caracteres (com espaços), explicitando objetivos, referencial teórico, metodologia, resultados da pesquisa ou de intervenções e bibliografia. No resumo submetido à avaliação, deverão constar ainda: nome completo - autor, coautores, orientador, instituição de ensino vinculada, área temática, contemplando objetivos do trabalho, indicação da fundamentação teórica, metodologia, discussão dos resultados parciais ou finais, com no mínimo três e no máximo 5 palavras-chave. Além do autor principal, podem ter até 05 coautores.

10.3.4 Relatos de experiência: texto com no mínimo 1.000 e no máximo 2.000 caracteres (com espaço), explicitando objetivos, metodologia, avaliação dos resultados alcançados e referências (caso haja fontes citadas no texto). Essa é uma modalidade proposta a fim de promover para o profissional um espaço de compartilhamento de suas experiências, sendo fundamental que seja explanada a relação entre teoria e prática, evidenciando os resultados que essa experiência trouxe no processo de ensino, aprendizagem, tecnologia.

10.4 No período para submissão, os trabalhos serão avaliados pela comissão científica que emitirá parecer de ACEITO, ACEITO COM CORREÇÕES ou RECUSADO. No caso de resumo ACEITO COM CORREÇÕES, o participante deverá proceder às correções necessárias no prazo máximo de 5 dias corridos após o recebimento do parecer. No caso de descumprimento do prazo, o resumo será considerado RECUSADO.

10.5 Os trabalhos serão publicados em formato eletrônico na Revista Científica EURP e disponibilizado no site fatesa.edu.br/blog.

10.6 Certificados e publicação: a) tanto o primeiro autor quanto os coautores, receberão certificados de participação.

10.7 O uso de trabalhos e pesquisas que pertençam a terceiros, parcialmente ou na íntegra, sem o devido crédito e pré-autorização do(s) envolvido(s), constitui falta grave e poderá implicar na exclusão dos envolvidos de todas as atividades acadêmicas promovidas pela FATESA.

11. MODALIDADE DE APRESENTAÇÃO DO TRABALHO

11.1 Para os trabalhos aceitos, a apresentação poderá ser feita presencial nos eventos JIU / STS, por vídeo, neste caso será disponibilizado nos eventos da FATESA e/ou no site fatesa.edu.br/blog e vinculados nas redes sociais da Faculdade de Tecnologia em Saúde - FATESA.

11.2 O vídeo da apresentação do trabalho terá no máximo 15 minutos.

11.3 Somente um dos autores poderá gravar o vídeo de apresentação do trabalho, sendo vedada a apresentação do vídeo por terceiros/não autores.

11.4 Normas para gravação do vídeo:

11.4.1 É obrigatório o vídeo de apresentação do trabalho, de acordo com as normas,

11.4.2 Aspectos técnicos: Primeiro, separe o equipamento em que irá gravar e o prepare. Pode ser uma câmera, um celular, ou até uma webcam. O importante é que ele seja feito no formato horizontal e gravado durante o dia, para aproveitar a luz natural. Vale, inclusive, gravar perto de uma janela. Em câmeras ou *smartphones*, tente estabilizar a imagem utilizando apoios ou tripés. Lembre-se também de verificar (antes!) como está a captação do áudio pelo dispositivo que você escolher usar.

11.4.3 Ambiente: Escolha um lugar silencioso e organizado para gravar sua apresentação. Qualquer barulho exterior pode dificultar a captação do som. Certifique-se de que não haja distrações ao seu redor.

11.4.4 Aparência: Vista-se com um jaleco branco. O ouvinte recrutador vai prestar atenção em todos os detalhes do seu vídeo de apresentação do trabalho, então demonstre a importância que dá para a pesquisa. Isso pode ser feito por meio de pequenos detalhes que deixem claro o cuidado que teve, tanto com sua aparência, quanto com o ambiente.

11.4.5 Postura: A postura é grande responsável pela imagem que se passa e pode ajudar a demonstrar confiança no que diz. Guie-se pela formalidade exigida pelo evento científico.

11.4.6 Conteúdo do vídeo: O objetivo é fazer o ouvinte se interessar pelo trabalho. Por isso, aparecer lendo não é uma boa ideia. Escreva um roteiro e use o Power Point (Template FATESA) para direcionar a apresentação.

11.4.7 Inicie o vídeo se apresentando. Em seguida, fale sobre sua formação acadêmica e experiência profissional. Por último, dê preferência para o agradecimento à FATESA pela oportunidade de apresentar o seu trabalho.

12. NORMAS PARA ORGANIZAÇÃO DO CONTEÚDO DO PÔSTER (Template FATESA)

12.1 Título (CENTRALIZADO) – idêntico ao título do resumo submetido.

12.2 Nomes dos autores e coautores (ALINHADO A ESQUERDA) – os mesmos do resumo submetido.

12.3 Instituição de Ensino dos autores, cidade, Estado - (ALINHADO A ESQUERDA)

12.4 Grupo(s) de Pesquisa(s), órgãos de fomento (caso existam) – (ALINHADO A ESQUERDA)

12.5 Dados da pesquisa – Introdução, Metodologia, Resultados e Conclusões. Descrição sucinta do tema – priorizar figuras, fotos, tabelas e gráficos. Referências mais significativas.

12.6 O texto do pôster deve ser escrito em língua portuguesa e estar legível a pelo menos 1 metro de distância.

12.7 Organizar as informações de modo que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente entendidas, bem como utilizar todos os recursos disponíveis para que o pôster desperte o interesse do público.

13. CERTIFICAÇÃO

Os certificados podem ser solicitados pelo e-mail revista-eurp@fatesa.edu.br. O envio do certificado será para e-mail cadastrado.

14. DISPOSIÇÕES GERAIS

14.1 O envio do resumo / pôster implica na autorização do(s) autor(es) para a sua possível publicação na Revista EURP e a concordância com normas de formatação estabelecidas nesse edital.

14.2 As(os) autores que submeterem proposta concordam automaticamente que os seus trabalhos sejam publicados no *website* e Revista EURP, bem como divulgado em suas ações de interesse relacionado

14.3 Os trabalhos serão avaliados pela comissão Científica. Caso julgue necessário, a comissão poderá solicitar parecer de consultor *ad hoc*.

14.4 Os trabalhos apresentados farão parte do acervo da Revista EURP, no site e nas redes sociais da FATESA (fatesa.edu.br)

14.5 Para a publicação, o autor se compromete a fazer as correções solicitadas pelo revisor, quando necessário.

14.6 Disposições não previstas nesse Edital serão tratadas pela Comissão Editorial e Organizadora do Evento.

REALIZAÇÃO

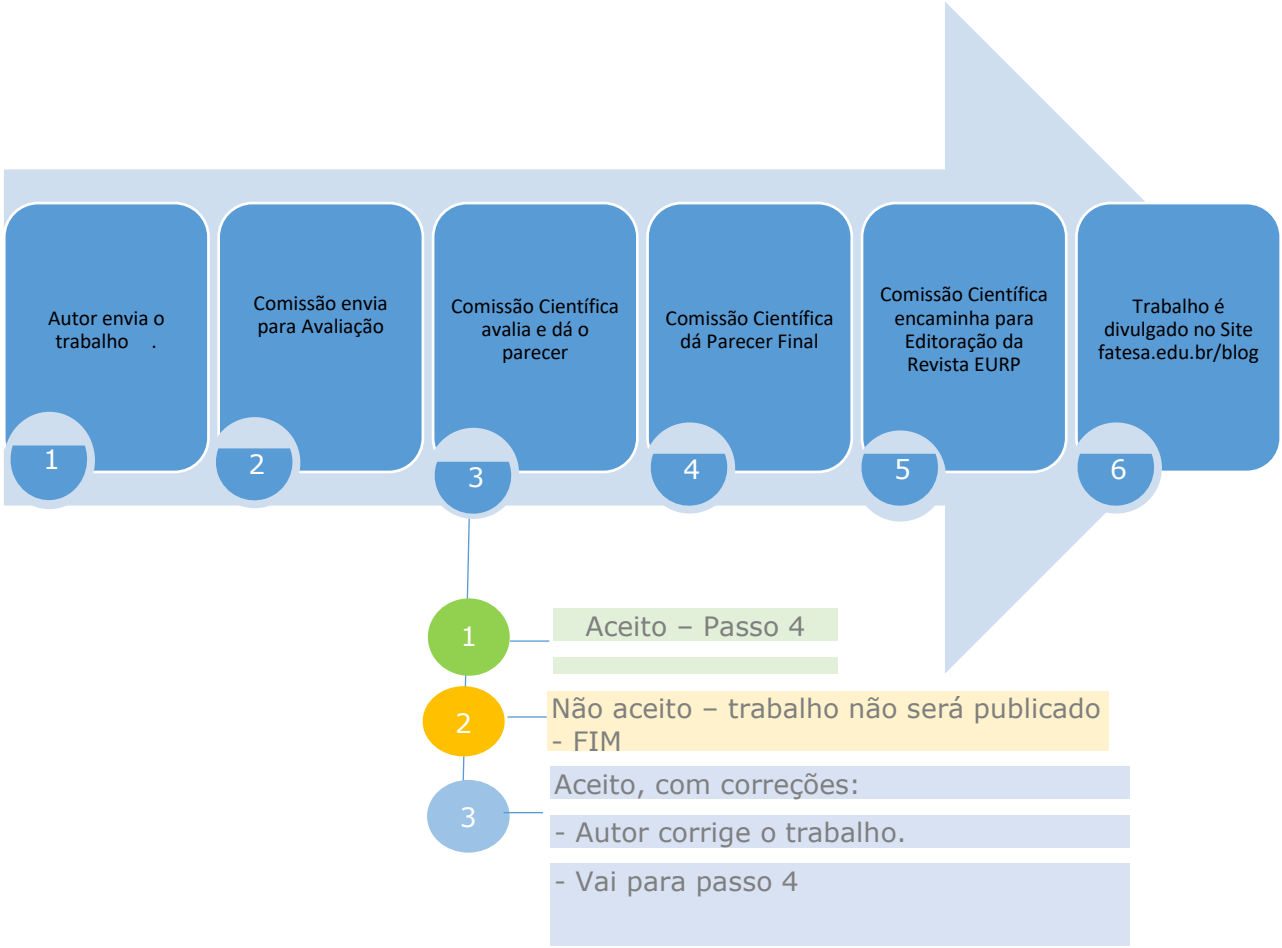
Faculdade de Tecnologia em Saúde – FATESA

Comissão Científica e Organizadora FATESA

FATESA
FACULDADE DE TECNOLOGIA EM SAÚDE

REVISTA EURP

PROCESSO DE SUBMISSÃO DE TRABALHO CIENTÍFICO



UNIDADE FATESA MED
Ensino Médico
R. Marcos Markarian, 1025
Edifício FATESA Antares
Nova Aliança, Ribeirão Preto/SP
CEP: 14026-583
16 **3636.0311 | fatesa.edu.br**

UNIDADE FACULDADE FATESA
Graduação e Pós-graduação
R. Marcos Markarian, 1025
Edifício FATESA Antares
Nova Aliança, Ribeirão Preto/SP
CEP: 14026-583
16 **3602.7700 | fatesa.edu.br**

UNIDADE FATESA VET
Ensino Veterinário
R. Quintino Bocaiúva, 1067
Vila Seixas,
Ribeirão Preto - SP
CEP: 14015 160
16 **3636.0311 | fatesa.edu.br**